

جمعية تمجيد الثقافة الأهلية بتبوك
Tamjeed Cultural Society in Tabuk



الخطة الاستراتيجية والتشغيلية لجمعية
تمجيد من عام 2025م_ 2029م

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

خادم الحرمين الشريفين

الملك عبدالعزيز آل سعود

حفظه الله





صاحب السمو الملكي الأمير

محمد بن سلطان بن عبدالعزيز آل سعود

حفظه الله

صاحب السمو الملكي الأمير

فهد بن سلطان بن عبدالعزيز آل سعود

أمير منطقة تبوك



الفهرس

.....	الاهداف
.....	الرؤية و الرسالة
.....	القيم
.....	أنشطة الجمعية
.....	عوامل النجاح التي تعتمد عليها الإدارة التنفيذية
.....	تحليل SWOT لجمعية تمجيد الثقافة الأهلية
.....	منهجية التخطيط
.....	مصادر الإيرادات
.....	تحديد أصحاب المصلحة
.....	خريطة الهيكل التنظيمي الحالي لجمعية تمجيد
.....	الخطة التشغيلية
.....	برامج الجمعية

الأهداف

تهدف الجمعية إلى تحقيق الغرض الذي أنشئت من أجله، وذلك إلى تحقيق الأهداف التالية:

03

تقديم المشورة
للمهتمين بالمجالات
الأدبية

02

رفع الوعي
بالمجالات الأدبية

01

المساعدة في:
توفير فرص الاحتراف
لأصحاب المواهب

06

دعم الباحثين
في مجالات الأدب

05

تطوير مجالات الأدب

04

إتاحة فرص التعليم
والتدريب للعاملين
في المجالات الأدبية

الرسالة



الرؤية



الريادة في تمكين الأدب وتطويره بوصفة ركيزة أصلية
في بناء الوعي الثقافي و المجتمع



العمل على رفع الوعي بالمجالات الأدبية ودعم المواهب
وتمكينهم من فرص الاحتراف وتوفير مسارات التعليم
والتدريب وتطوير حقول البحث والممارسة الأدبية
بما يسهم في تعزيز الحضور الأدبي في المشهد الثقافي
السعودي



القيّم

المسؤولية



01

02

المصداقية



03

04

الشفافية



المبادرة



05

06

التعاون الفعال



التميز في الأداء



أنشطة الجمعية

01

تقديم الإستشارات الفنية

02

تنظيم المؤتمرات والندوات
والأمسيات

03

تقديم الجوائز

04

إقامة ورش العمل والدورات
التدريبية

05

إقامة المعارض المتخصصة

06

تنفيذ الحملات التوعوية

عوامل النجاح التي تعتمد عليها الإدارة التنفيذية في تنفيذ البرامج والأنشطة



01

03

05

تحليل swot لجمعية تمجيد الثقافة الأهلية

نقاط المهددات

اختصاص الجهات المشاركة

الأمن

التكاليف التشغيلية

التكاليف التشغيلية

مقر الجهات المشاركة

التوثيق مبدئياً

(إدارة الطوارئ)

المتطلبات الأساسية

التوجيهات

الأخطاء الفردية

الأنظمة والتراخيص

نقاط الفرص

تقاطعات الرؤية 2030

الشراكات والتعاقدات

مواسم الخير

التنمية والاستثمار

فرص التطوع

وعي المستفيد

فرق تطوعية من الداخل

ابتكار الخدمات (مثل - حافطة..)

الصورة الحقيقية

المنطقة الجغرافية

المنطقة الجغرافية

الأنظمة

الشفافية

نقاط الضعف

تكامل الجهات التنفيذية

خطط العمل

المعايير

استدامة المشاريع

الإستدامة

برامج تأهيل وتدريب

الوصول للأكثر احتياجاً

بناء منصة إلكترونية (تكامل)

المنصات الموثوقة المعتمدة

الخدمات اللوجستية

فريق العمل

أوقات التقديم للإعتماد

الجهات المعتمدة

نقاط القوة

الترخيص

الجهة الإشرافية

الإنسانية

تنوع الجهات المشاركة

الحاجة الممتدة

الشريحة المستهدفة

إقبال الناس

اللفئة المستفيدة

التوثيق والإعلام

الإعلام

مجالات الدعم و التبرع

فريق العمل

المشاريع

الرقابة

الشفافية

الإجراءات الرسمية

منهجية التخطيط



01

جمع البيانات وتحليلها لتحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات، بالإضافة إلى تقييم الأداء الحالي مقابل الأهداف المحددة.

تحليل البيئة الداخلية

02

وضع خطة عمل تفصيلية للأيام الـ 100 الأولى تشمل الأهداف المحددة ومؤشرات الأداء الرئيسية مع المتابعة الدورية والتقييم لضمان الالتزام والفعالية.

خطة الـ 100 يوم

03

استخدام معايير الأداء لقياس الفعالية والكفاءة في جميع العمليات مع التقييم الدوري بالالتزام بالمعايير وتحديثها.

نموذج الأداء المؤسسي

04

ترتيب الأهداف التشغيلية مع الأهداف الاستراتيجية للمنظمة وتنسيق الجهود بين الأقسام لضمان توجيه العمل نحو الأهداف المشتركة.

عمل الموائمة

05

تحديد الفجوات بين الأداء الحالي والمستهدف ووضع خطط عمل لتحسين الأداء وسد الفجوات.

تحديد وتحليل الفجوات

06

التقييم المؤسسي لتحليل العمليات مع استخدام النتائج لتعزيز التحسين المستمر، وتعديل الاستراتيجيات.

نموذج شركة الأداء الذكي

مصادر الإيرادات



04



02



01



05

03



المتجر الإلكتروني

محافظ - أوقاف - استثمارات

إيرادات مستدامة

تحديد أصحاب المصلحة

تحديدهم _ المصالح المشتركة معهم _ نوع العلاقة _ درجة أهميتهم _ مدى التأثير

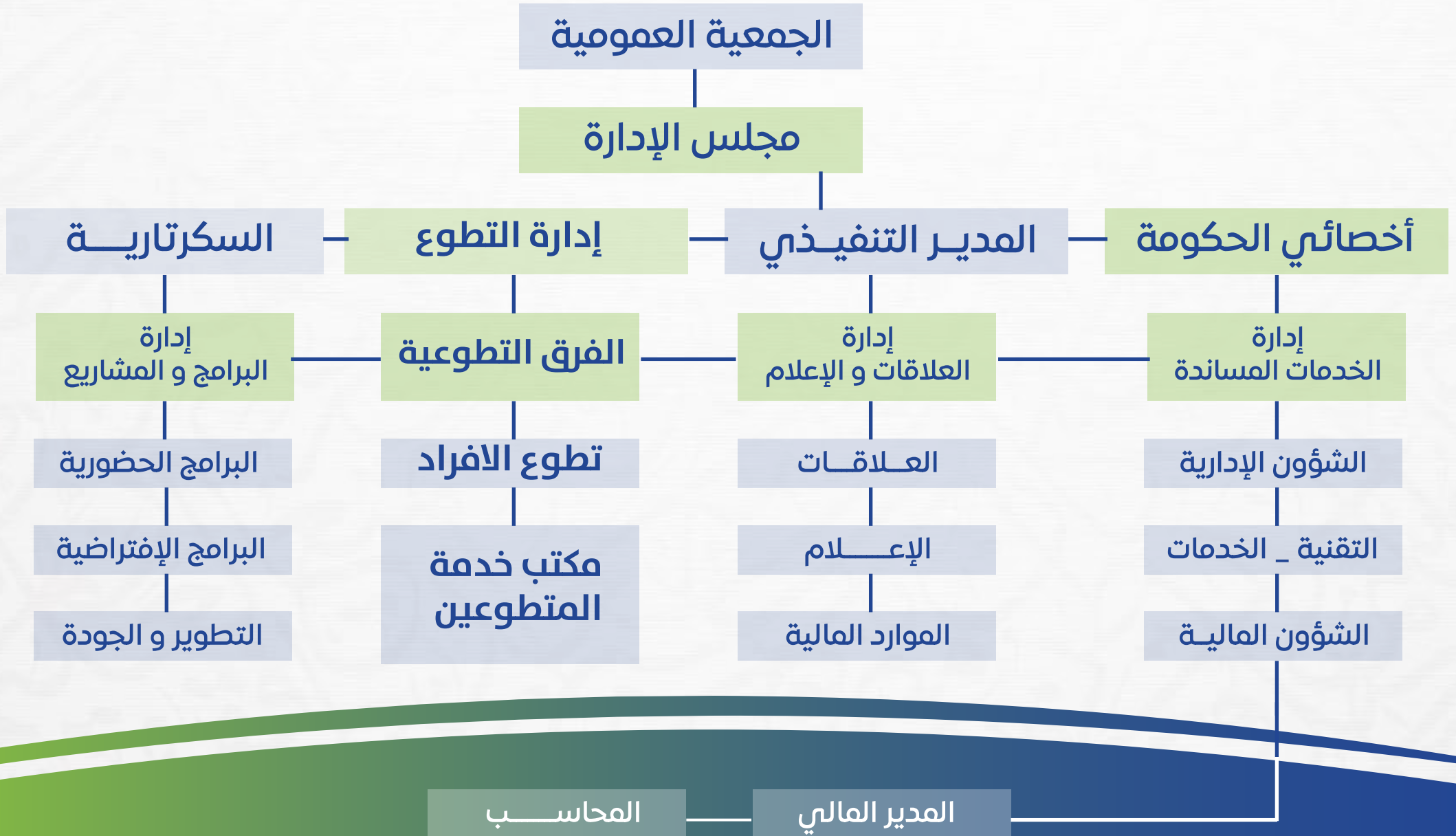


Update...

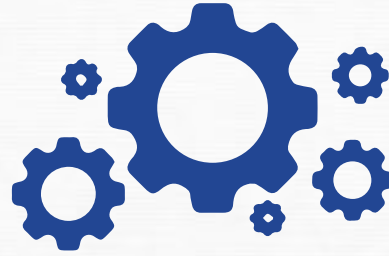
نوع التأثير	درجة الأهمية				نوع اصحاب المصلحة		ماذا يريدون منا أصحاب المصلحة	ماذا نريد من أصحاب المصلحة	أصحاب المصلحة
	سلبى	إيجابى	منخفضة	متوسطة	عالية	ثانوي			
أصحاب المصلحة الداخليين									
	✓			✓		✓	الشفافية في التقرير تزويدهم بالأثر والنتائج النهائية إشراكهم في تقارير الجمعية	اعتماد الاستراتيجيات والخطط التي تحقق الأهداف والغايات استقطاب أعضاء جدد لعضوية الجمعية تقديم جميع أنواع الدعم للجمعية المساهمة في تحسين الصورة الذهنية للجمعية	أعضاء الجمعية العمومية
				✓		✓	الشفافية تحقيق الأهداف والخطط المعتمدة تزويدهم بالتقارير الدورية التطوير المستمر تحقيق الملائمة العالية واستدامتها	تبني الخطة الاستراتيجية والتشغيلية اعتماد ميزانيات كافيّة تقديم جميع أنواع الدعم للجمعية منح الصلاحيات التي تيسر تنفيذ الأعمال	مجلس إدارة الجمعية
	✓			✓		✓	الاستقرار الوظيفي رواتب ومكافآت مجزية تلبية احتياجاتهم وتطوير مهاراتهم تحفيزهم وتشجيعهم توفير بيئة عمل آمنة ومريحة وجاذبة العمل وفق أنظمة واضحة	الجودة والإتقان في العمل الاستمرار في التعلم والتطوير المبادرة والعمل بروح الفريق تبني قيم و أهداف الجمعية و العمل على تحقيقها حفظ أسرار الجمعية	الكادر الوظيفي

نوع التأثير	درجة الأهمية				نوع اصحاب المصلحة		ماذا يريدون منا أصحاب المصلحة	ماذا نريد من أصحاب المصلحة	أصحاب المصلحة
	سلبى	إيجابى	منخفضة	متوسطة	عالية	ثانوي			
أصحاب المصلحة الخارجيين									
	✓				✓	✓	توفير كافة الأدوات والصلاحيات المطلوبة في عملهم تهيئة بيئة محفزة وجاذبة لهم حفظ حقوقهم في احتساب الساعات التطوعية وشهادات الخبرة عدم تعريضهم للمخاطر بجميع أنواعها	التطوع بالخبرات والمهارات تقديم الاستشارات والدعم الالتزام والأمانة الأخلاقية والمهنية الإلتزام بأنظمة الجمعية عدم تجاوز الصلاحيات إلا بموافقة مسبقة	المتطوعين (الخبراء - الممارسين)
	✓				✓	✓	المشاركة في تصميم وتنفيذ المبادرات الدعم بالأدوات والتقنيات والمنهجيات التي لها دور في تحسين المخرجات وتحقيق الأثر المساندة في توفير الموارد المطلوبة لتحقيق الأهداف والمبادرات تقديم الاستشارات المختلفة إقامة الدراسات والأبحاث المختلفة المتابعة الفاعلة للشراكات	المشاركة في تصميم وتنفيذ المبادرات الدعم بالأدوات والتقنيات والمنهجيات التي لها دور في تحسين المخرجات وتحقيق الأثر المساندة في توفير الموارد المطلوبة لتحقيق الأهداف والمبادرات تقديم الاستشارات المختلفة إقامة الدراسات والأبحاث المختلفة المتابعة الفاعلة للشراكات الاستفادة من المرافق المتاحة	الجهات الشريكة
	✓				✓	✓	شراكات فاعلة الإبراز الفعال لدور الشريك الداعم في كافة الوسائل المختلفة تكريم الشريك في المناسبات المختلفة الشفافية في التقارير	الدعم الكافي للمبادرات والأنشطة سهولة الإجراءات والتواصل الاستفادة من الموارد والمرافق المتاحة	الداعمين والجهات المانحة

خريطة الهيكل التنظيمي الحالي لجمعية تمجيد :



الخطوة التشغيلية



Update...

الهدف الإستراتيجي الأول: استكمال الهيكل التنظيمي للجمعية و استقطاب الكوادر البشرية المتخصصة



الاهداف المرورية	الأهداف التشغيلية	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات القياس أو أداة النجاح	الوقت المقترح للتنفيذ
استكمال الهيكل الوظيفي للجمعية	تعيين المدير التنفيذي للجمعية	مجلس الإدارة	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	الربع الأول
تشكيل الأقسام الضرورية للعمل	قسم الموارد المالية قسم العلاقات العامة	مجلس الإدارة	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	الربع الأول
وضع اللوائح المنظمة للعمل بما يضمن التناغم و التنسيق بين فريق العمل	إقرار اللوائح الداخلية وجميع السياسات واللوائح المنظمة للجمعية التي توضح أدوار ومسؤوليات كل أعضاء الجمعية	مجلس الإدارة	قرارات مجلس الإدارة	الربع الأول

الهدف الإستراتيجي الثاني: تحقيق الإستدامة المالية من خلال استثمار الفرص المتاحة بتنوع مصادر الدخل



الاهداف المرورية	الأهداف التشغيلية	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات القياس أو أداة النجاح	التكلفة	الوقت المقترح للتنفيذ
وجود مقرات في المحافظات الأخرى أو مكاتب للجمعية	البحث عن أماكن مناسبة تصلح أن تكون مكاتب أو مقرات لتمجيد	المدير التنفيذي	اجتماعات مجلس الإدارة التقارير الدورية عن الجمعية		الربع الرابع
تجهيز استديو إعلامي داخل المقر الحالي يكون داعم لجميع أنشطة الجمعية	التعاقد مع إحدى الشركات المتخصصة في المجال الإعلامي لتوفير مستلزمات الاستديو والمباشرة في تجهيزه	المدير التنفيذي لجنة العلاقات العامة المركز الإعلامي	توفر الإمكانيات - بداية العمل	20000	الربع الثالث
توفير جميع الإمكانيات و الموارد الضرورية لفتح أفرع جديدة لجمعية تمجيد	التعاقد مع شركة متخصصة في تجهيز المكاتب و المقرات	المدير التنفيذي	افتتاح فروع جديدة لجمعية تمجيد	10000	الربع الثالث

الهدف الإستراتيجي الثالث: استدامة الأنشطة و الفعاليات و البرامج طوال العام



الاهداف المرورية	الأهداف التشغيلية	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات القياس أو أداة النجاح	التكلفة	الوقت المقترح للتنفيذ
تقييم و توثيق جميع الأنشطة و الفعاليات التي تقوم بها الجمعية.	تصميم استبيان قياس الرضا و التحليل الإحصائي للحصول على نتائج الرضا.	مجلس الإدارة وإدارة العلاقات العامة.	اجتماعات مجلس الإدارة.		الربع الأول من العام.
قياس رضا العاملين و اللجان المختلفة و المحكمين و المتطوعين في هذه الأنشطة و الفعاليات.	تصميم استبيان خاص.	المدير التنفيذي، إدارة الجودة والتقييم الذاتي.	التقارير الدورية و تقارير اللجان.		الربع الثاني.
إعداد ملفات الحوكمة تمهيداً للتقديم على شهادة الأيزو والتميز المؤسسي.	إعداد ملفات الجودة و الاعتماد المؤسسي و أدلة الحوكمة.	المدير التنفيذي	المركز الوطني، الموقع الإلكتروني.	15000	الربع الرابع

الهدف الإستراتيجي الرابع: التدريب و التأهيل للمتطوعين و الشباب



الاهداف المرورية	الأهداف التشغيلية	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات القياس أو أداة النجاح	التكلفة	الوقت المقترح للتنفيذ
إنشاء قناة على مواقع التواصل الاجتماعي لعرض أهداف الجمعية و أنشطتها.	شراء مساحة على الإنترنت و إنشاء القناة.	المدير التنفيذي وإدارة العلاقات العامة والمركز الإعلامي.	اجتماعات مجلس الإدارة.	5000	الربع الأول من العام.
تنوع الرسائل الإعلامية بما يتناسب مع الفئات العمرية و النوع الاجتماعي و المناطق الجغرافية.	إعداد وسائل إعلامية تخاطب فئات المجتمع تراعي التنوع العمري و المكاني.	المدير التنفيذي وإدارة العلاقات العامة والمركز الإعلامي.	الحساب البنكي للجمعية.	5000	الربع الثاني.
توفير الوسائل و الإمكانيات المادية المطلوبة للعلاقات العامة و الإعلامي.	التعاقد مع شركة متخصصة في توفير جميع الإمكانيات و الدعم اللوجستي للمركز الإعلامي.	المدير التنفيذي ولجنة العلاقات العامة والمركز الإعلامي.	سجلات الجمعية، الموقع الإلكتروني.	36000	الربع الثالث.

الهدف الإستراتيجي الخامس: التسويق والإعلام والعلاقات العامة



الاهداف المرورية	الأهداف التشغيلية	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات القياس أو أداة النجاح	التكلفة	الوقت المقترح للتنفيذ
بناء لائحة داخلية للتطوع.	التوافق على لائحة للتطوع تحدد الحقوق و الواجبات و الحوافز.	مجلس الإدارة و المدير التنفيذي.	عدد المتطوعين بالأنشطة.		الربع الأول من العام.
تدريب المتطوعين.	وضع برنامج تدريبي قائم على منهج تدريبي متعدد المراحل بهدف بناء قدرات المتطوعين.	مجلس الإدارة و المدير التنفيذي و لجنة التطوع.	منصة التطوع.	15000	الربع الثاني.
اختبار الكفاءات من المتطوعين والمتميزين بعد اجتياز التدريب وإلحاقهم في تنظيم فعاليات الجمعية.	إجراء تقييم مستمر للتدريب و اختيار المتميزين من المتطوعين.	المدير التنفيذي و إدارة التطوع.	سجلات الجمعية، تقارير الموقع الإلكتروني.		الربع الثالث.

الهدف الإستراتيجي السادس: الجودة و التقويم الذاتي المستدام للحصول على الايزو



الاهداف المرورية	الأهداف التشغيلية	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات القياس أو أداة النجاح	التكلفة	الوقت المقترح للتنفيذ
مبادرة الشريك الأدبي	شراكة مع الشريك الادبي وزارة الثقافة	مجلس الإدارة وإدارة العلاقات العامة	اجتماعات مجلس الإدارة	15000	الربع الأول من العام.
تنظيم فعاليات وأمسيات شعرية	إقامة شراكات مع الأندية الأدبية	إدارة العلاقات العامة	عدد المشاركين سجلات الحضور تقارير التقييم	15000	الربع الثاني
مسابقات شعرية للشباب بالجامعة والمدارس والسجون	اتفاق تعاون مع الجامعة والمدارس والسجون	المدير التنفيذي، لجنة العلاقات العامة	سجلات الجمعية الموقع الإلكتروني	20000	الربع الثالث

الهدف الإستراتيجي السابع: استثمار الإمكانيات المادية في تطوير البنية التحتية للجمعية بهدف التويع المستقبلي



الاهداف المرورية	الأهداف التشغيلية	المسؤول عن التنفيذ	مؤشرات القياس أو أداة النجاح	الوقت المقترح للتنفيذ
زيادة عدد الداعمين	بناء علاقات قوية مع مجتمع تبوك		اجتماعات مجلس الإدارة	الربع الأول من العام.
جذب داعمين جدد بشكل مستدام	تنظيم لقاءات دورية مع رجال الأعمال و الداعمين	إدارة العلاقات العامة	الحساب البنكي للجمعية	الربع الثاني
تفعيل ترخيص جمع المال لتوفير استدامة مالية للتشغيل	مخاطبة المركز الوطني لتفعيل الترخيص	المدير التنفيذي	سجلات الجمعية الموقع الإلكتروني	الربع الثالث
الوقف الخيري	تشكيل لجنة للاستثمار و الأوقاف	مجلس الإدارة	اجتماعات مجلس الإدارة	الربع الرابع

برنامج الجمعية



Update...

برامج الجمعية

03

مسابقة تمجيد الرمضانية

4000 ريال

02

برنامج منبر الحرف

23000 ريال

01

الأمسية الشعرية والثقافية
بمناسبة يوم التأسيس 1446هـ

5000 ريال

04

برنامج جيل القيم

33500 ريال

05

الامسية الشعرية بمناسبة
اليوم الوطني

5000 ريال



جمعية تمجيد الثقافية الأهلية بتبوك
Tamjeed Cultural Society in Tabuk

جمعية تمجيد الثقافة الأهلية بتبوك
Tamjeed Cultural Society in Tabuk

